

Zmluva o poskytovaní služieb

uzatvorená podľa § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
(ďalej len „zmluva“)

Čl. I. Zmluvné strany

- 1.1 **Objednávateľ:** **Obec Slovenská Kajňa**
Slovenská Kajňa 4
094 02 Slovenská Kajňa
IČO: 00332852
Zastúpený: Jozef Ďurkaj, starosta obce
DIČ: 20206305023

(ďalej v texte zmluvy len ako „objednávateľ“)

- 1.2 **Poskytovateľ:** **Octigon, a.s.**
Prievozská 4/D
821 09 Bratislava
Zastúpený: Ing. Milan Šutjak, člen predstavenstva
IČO: 35 864 711

(ďalej v texte zmluvy len „poskytovateľ“)

Čl. II. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom zmluvy je záväzok:
- a) poskytovateľa, že
 - poskytne pre objednávateľa služby podľa čl. III. tejto zmluvy a odovzdá ich v dohodnutej lehote objednávateľovi resp. ním splnomocnenej osobe na dohodnutom mieste plnenia,
 - b) objednávateľa, že
 - poskytne poskytovateľovi potrebné podklady a oznámi mu svoje požiadavky na obsah a formu služieb,
 - poskytnutú službu prevezme v dohodnutom mieste plnenia záväzku najneskôr v posledný deň lehoty na poskytnutie služby,
 - zaplatí poskytovateľovi cenu za poskytnutie služby podľa čl. V. tejto zmluvy.

Čl. III. Popis služby

- 3.1 Poskytnutou službou podľa tejto zmluvy je spracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „grant“) v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o grant z Programu rozvoja vidieka, Opatrenie 7 – Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach,

Zmluvné strany sa dohodli na vypracovaní žiadosti o nenávratný finančný príspevok pre dve Podopatrenia - 7.4. a 7.2, kód výzvy 12/PRV/2015, 13/PRV/2015, (ďalej len „výzva“) vyhlásenej Pôdohospodárskou platobnou agentúrou.

Čl. IV. Termín plnenia

- 4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje podať (doručiť) žiadosť o grant poskytovateľovi grantu najneskôr do 25. februára 2016 pri Podopatrení 7.4, a do 10.02.2016 pri Podopatrení 7.2. v súlade s podmienkami výzvy uvedenej v bode 3.1 tejto zmluvy. Žiadosť o grant môže zhotoviteľ podať (doručiť) poskytovateľovi grantu osobne, prostredníctvom pošty na adresu poskytovateľa grantu alebo iným vhodným spôsobom, ktorý je v súlade s pravidlami stanovenými poskytovateľom grantu pre podávanie žiadostí o grant.

Čl. V. Cena za poskytnuté služby a platobné podmienky

- 5.1 Cena za poskytnuté služby podľa čl. III. tejto zmluvy je zmluvnými stranami dohodnutá na sumu 1 500,- EUR bez DPH, DPH 20% 300,- EUR. Celková suma 1 800,- EUR s DPH.
- 5.2 Dohodnutá cena za poskytnuté služby podľa bodu 5.1 tohto článku sa vzťahuje len na jedno podopatrenie.
- 5.3 Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru po podaní žiadosti o grant poskytovateľovi grantu. Prílohou faktúry bude doklad preukazujúci podanie žiadosti o grant poskytovateľovi grantu. Splatnosť faktúry je 14 dní od dátumu vystavenia faktúry.

Čl. VI. Omeškanie a zmluvné pokuty

- 6.1 V prípade, že sa objednávateľ dostane do omeškania so zaplatením faktúry, má poskytovateľ právo na úrok z omeškania vo výške 0,05 % za každý kalendárny deň omeškania zo sumy dohodnutej v čl. V.

Čl. VII. Povinnosti objednávateľa

- 7.1 Objednávateľ sa zaväzuje sprostredkovať poskytovateľovi všetky potrebné informácie súvisiace s predmetom zmluvy v termíne a v rozsahu požadovanom poskytovateľom.
- 7.2 Objednávateľ sa zaväzuje doručiť Poskytovateľovi všetky povinné prílohy a podklady v zmysle Prílohy č. 1 tejto zmluvy v termíne 2 týždne pred termínom ukončenia predmetnej výzvy v zmysle bodu 3.1.
- 7.3 Objednávateľ sa zaväzuje, že o zmene všetkých skutočností súvisiacich s projektom bude informovať poskytovateľa.

Čl. VIII. Povinnosti poskytovateľa

- 8.1 Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať predmet zmluvy s odbornou starostlivosťou, v súlade s podmienkami výzvy v zmysle bodu 3.1.

Čl. IX. Záverečné ustanovenia

- 9.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na internetovej stránke Objednávateľa.
- 9.2 Zmluva môže byť zmenená len písomným dodatkom, ktorý bude uzatvorený na základe dohody oboch zmluvných strán.
- 9.3 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou zmieru prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmierom, hociktorá zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na riešenie príslušného súdu v Slovenskej republike.
- 9.4 Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch s platnosťou originálu, dva pre každú zmluvnú stranu.
- 9.5 Ostatné skutočnosti neupravené touto zmluvou sa budú spravovať príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi právnymi predpismi.
- 9.6 Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva bola uzavretá na základe ich pravej a slobodnej vôle, vážne, zrozumiteľne, určite nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok, že si ju pred jej podpisom prečítali a znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

V Slovenska Kajňa dňa 07.12. 2015

Za objednávateľa:



Obec Slovenská Kajňa

Jozef Ďurkaj
starosta

V Bratislave dňa

Za poskytovateľa:

Octigon, a.s.

Mgr. Milan Šutjak
člen predstavenstva

Ing. Rudolf Vadovič
Predseda predstavenstva

Príloha č. 1 k zmluve o poskytovaní služieb

Zoznam príloh a podkladov

Podopatrenie 7.4

Por. č.	Prílohy, ktoré je žiadateľ povinný predložiť ku dňu podania ŽoNFP
1.	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na 7.4 – Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry, formulár žiadosti 1x v tlačenej forme a 1x v elektronickej forme.
2.	Tabuľkovú časť projektu vo formáte Excel 1x v tlačenej a 1x v elektronickej forme (Príloha č. 3 k ŽoNFP, pozri ŽoNFP, časť E)
3.	Projekt realizácie 7.4 – Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry 1x v tlačenej 1x v elektronickej forme (Príloha č. 1 k ŽoNFP).
4.	Čestné vyhlásenie žiadateľa ku konfliktu záujmu (Príloha č. 2 k ŽoNFP)
5.	Stanovy združenia s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR (úradne osvedčená fotokópia)
6.	Doklad o pridelení IČO (fotokópia).
7.	Osvedčenie o zvolení za starostu (úradne osvedčená fotokópia).
8.	príslušný daňový úrad v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky)
	príslušný colný úrad
	Sociálna poisťovňa za všetkých zamestnancov
	všetky zdravotné poisťovne, v prípade elektronického zaslania potvrdenia poisťovne/ poisťovní, ktoré je možné na webovom sídle príslušnej poisťovne overiť postačuje fotokópia zaslaného potvrdenia.
9.	Potvrdenie od príslušného Inšpektorátu práce, že žiadateľ neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania (nie staršie ako 3 mesiace, originál alebo úradne osvedčená fotokópia).

10.	Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti
11.	platný list vlastníctva (originál nie starší ako 1 mesiac pred podaním ŽoNFP) nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčené fotokópie), platný list vlastníctva prenajímateľa (fotokópia) a na kópii z katastrálnej mapy situačné zakreslenie plánovanej investície.
12.	Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).
13.	Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
14.	Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, žiadateľ predkladá rozhodnutie Odboru starostlivosti o životné prostredie zo zisťovacieho konania alebo vyjadrenie k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti. Ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, žiadateľ predloží vyjadrenie príslušného orgánu (Ministerstva životného prostredia SR alebo Odboru starostlivosti o životné prostredie) - (originál alebo úradne overená fotokópia)“ - predkladá najneskôr pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP na základe písomnej výzvy PPA
15.	Kópiu dokladu, že dodávateľ systémov a zariadení umožňujúcich sledovanie pohybu a konania osoby v chránenom objekte, na chránenom mieste alebo v ich okolí má oprávnenie na prevádzkovanie technickej služby v zmysle § 68 zákona 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (platí len pre aktivitu č. 6 v prípade investície do takýchto systémov a zariadení)
16.	V prípade, že súčasťou systémov a zariadení umožňujúcich sledovanie pohybu a konania osoby v chránenom objekte, na chránenom mieste alebo v ich okolí bude aj vybudovanie distribučnej siete originál alebo overenú fotokópiu individuálneho povolenia Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb SR (platí len pre aktivitu č. 6 a len v prípade budovania bezdrôtovej siete)
17.	Projektová dokumentácia s rozpočtom (originál alebo úradne overená fotokópia).
18.	Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným

	výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)
19.	Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a/alebo územné rozhodnutie (líniové stavby) - v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) – v prípade, že činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu alebo činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov predkladá najneskôr pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP na základe písomnej výzvy PPA
20.	Doklady z verejného obstarávania v závislosti na postupe verejného obstarávania – zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 4 a) – h) ŽoNFP. Žiadateľ predkladá spolu so ŽoNFP vyplnený zoznam povinných príloh pre každé uskutočnené verejné obstarávanie samostatne.

Podopatrenie 7.2

Por. č.	Prílohy, ktoré je žiadateľ povinný predložiť ku dňu podania ŽoNFP
1.	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na podopatrenie 7.2. – Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie, formulár žiadosti 1x v tlačenej forme a 1x v elektronickej forme.
2.	Tabuľkovú časť projektu vo formáte Excel 1x v tlačenej a 1x v elektronickej forme (Príloha č. 3 k ŽoNFP, pozri ŽoNFP, časť E)
3.	Projekt realizácie 7.2. – Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie 1x v tlačenej 1x v elektronickej forme (Príloha č. 1 k ŽoNFP).
4.	Čestné vyhlásenie žiadateľa ku konfliktu záujmu (Príloha č. 2 k ŽoNFP)
5.	Stanovy združenia s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR (úradne osvedčená fotokópia)
6.	Doklad o pridelení IČO (fotokópia).
7.	Osvedčenie o zvolení za starostu (úradne osvedčená fotokópia).
8.	príslušný daňový úrad v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky)
	príslušný colný úrad
	Sociálna poisťovňa za všetkých zamestnancov
	všetky zdravotné poisťovne, v prípade elektronického zaslania potvrdenia poisťovne/ poisťovní, ktoré je možné na webovom sídle príslušnej poisťovne overiť postačuje fotokópia zaslaného potvrdenia.
9.	Potvrdenie od príslušného Inšpektorátu práce, že žiadateľ neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania (nie staršie ako 3 mesiace, originál alebo úradne osvedčená fotokópia).
10.	Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti
11.	

	platný list vlastníctva (originál nie starší ako 1 mesiac pred podaním ŽoNFP)
	nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčené fotokópia), platný list vlastníctva prenajímateľa (fotokópia) a na kópii z katastrálnej mapy situačné zakreslenie plánovanej investície.
12.	Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).
13.	Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
14.	Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, žiadateľ predkladá rozhodnutie Odboru starostlivosti o životné prostredie zo zisťovacieho konania alebo vyjadrenie k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti. Ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, žiadateľ predloží vyjadrenie príslušného orgánu (Ministerstva životného prostredia SR alebo Odboru starostlivosti o životné prostredie) - (originál alebo úradne overená fotokópia)". - predkladá najneskôr pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP na základe písomnej výzvy PPA
15.	Projektová dokumentácia s rozpočtom (originál alebo úradne overená fotokópia).
16.	Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).
17.	Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a/alebo územné rozhodnutie (líniové stavby) - v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia). - v prípade, že činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu alebo činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov predkladá najneskôr pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP na základe písomnej výzvy PPA
18.	Doklady z verejného obstarávania v závislosti na postupe verejného obstarávania – zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 4 a) – h) ŽoNFP. Žiadateľ predkladá spolu so ŽoNFP vyplnený zoznam povinných príloh pre každé uskutočnené verejné obstarávanie samostatne.

Podopatrenie 7.5

Por. č.	Prílohy, ktoré je žiadateľ povinný predložiť ku dňu podania ŽoNFP
1.	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na podopatrenie 7.5 – Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie, formulár žiadosti 1x v tlačenej forme a 1x v elektronickej forme.
2.	Tabuľkovú časť projektu vo formáte Excel 1x v tlačenej a 1x v elektronickej forme (Príloha č. 3 k ŽoNFP, pozri ŽoNFP, časť E)
3.	Projekt realizácie 7.5 – Podpora na investície do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie 1x v tlačenej 1x v elektronickej forme (Príloha č. 1 k ŽoNFP).
4.	Čestné vyhlásenie žiadateľa ku konfliktu záujmu (Príloha č. 2 k ŽoNFP)
5.	Stanovy združenia s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR (úradne osvedčená fotokópia)
6.	Doklad o pridelení IČO (fotokópia).
7.	Osvedčenie o zvolení za starostu (úradne osvedčená fotokópia).
8.	príslušný daňový úrad v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky)
	príslušný colný úrad
	Sociálna poisťovňa za všetkých zamestnancov
	všetky zdravotné poisťovne, v prípade elektronického zaslania potvrdenia poisťovne/ poisťovní, ktoré je možné na webovom sídle príslušnej poisťovne overiť postačuje fotokópia zaslaného potvrdenia.
9.	Potvrdenie od príslušného Inšpektorátu práce, že žiadateľ neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania (nie staršie ako 3 mesiace, originál alebo úradne osvedčená fotokópia).
10.	Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti
11.	

	platný list vlastníctva (originál nie starší ako 1 mesiac pred podaním ŽoNFP) nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčené fotokópie), platný list vlastníctva prenajímateľa (fotokópia) a na kópii z katastrálnej mapy situačné zakreslenie plánovanej investície.
12.	Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).
13.	Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
14.	Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, žiadateľ predkladá rozhodnutie Odboru starostlivosti o životné prostredie zo zisťovacieho konania alebo vyjadrenie k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti. Ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, žiadateľ predloží vyjadrenie príslušného orgánu (Ministerstva životného prostredia SR alebo Odboru starostlivosti o životné prostredie) - (originál alebo úradne overená fotokópia)“. - predkladá najneskôr pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP na základe písomnej výzvy PPA
15.	Projektová dokumentácia s rozpočtom (originál alebo úradne overená fotokópia).
16.	Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).
17.	Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a/alebo územné rozhodnutie (líniové stavby) - v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia). - v prípade, že činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu alebo činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov predkladá najneskôr pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP na základe písomnej výzvy PPA
18.	Doklady z verejného obstarávania v závislosti na postupe verejného obstarávania – zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 4 a) – h) ŽoNFP. Žiadateľ predkladá spolu so ŽoNFP vyplnený zoznam povinných príloh pre každé uskutočnené verejné obstarávanie samostatne.